

Основна школа "Станчић Милан Уча"

Кумане

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ

**годишњег плана образовно-васпитног рада и других
активности**

**за школску
2018/2019. годину**



У Куману, 13. септембар 2019. године

I УСЛОВИ РАДА ПОД КОЈИМА ЈЕ РЕАЛИЗОВАН ПРОГРАМ

Образовно-васпитна активност одвијала се на српском језику. Настава је организована као разредна од I-IV разреда, и као предметна за ученике од V-VIII разреда (укупно 14 одељења).

Ученици са посебним потребама наставу су похађали у два издвојена комбинована одељења, укључујући се у заједничке школске активности путем слободних активности и школских свечаности.

Настава се одвијала у две смене пре и поподне у пет наставних дана. Промена смена је недељна.

1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

ШКОЛСКИ ПРОСТОР

НАМЕНА ПРОСТОРА	СВЕГА	ПО УЧЕНИКУ
Школска зграда	2880 м ²	9,89
Двориште са зеленим површинама	10000 м ²	34,36
Спортски терен	2700 м ²	9,27

НАМЕНА ПРОСТОРИЈА	БРОЈ ПРОСТОРИЈА	УКУПНА ВЕЛИЧИНА ПРОСТОРИЈА У м ²
Учионице опште намене	8	468
Кабинети	4	224
Библиотека	1	47
Фискултурна сала	1	390
Зборница	1	57,5
Канцеларија	2	31,5
Школске радионице	2	117
Школска кухиња	1	58,5
Холови и ходници	1+3	235+237
Санитарије	9	159
Котларница	1	58,5
Канцеларија педагога	1	16

Фискултурна сала са пратећим свлачионицама и справарницом налази се у посебном блоку зграде, функционално повезано са дворишним улазом у школску зграду и учионичким простором.

У делу зграде раде две предшколске групе Предшколске установе „Пава Сударски“.

НАСТАВНА СРЕДСТВА, ОПРЕМА И НАМЕШТАЈ

У току школске године извршена је реконструкција санитарног чвора у сали за физичко васпитање, санација система за грејање, а једна учионица опремљена је новим намештајем.

Такође, средства су усмерена и на осавремењивање наставних средстава и куповину лаптопова и компјутера за учионице.

Започети су радови на изградњи зида у дворишту, а завршено је и уређење позорнице у холу школе.

НАСТАВНА СРЕДСТВА	УКУПНО
Графоскоп	1
Дијапројектор	1
ТВ пријемник	12
Рачунар	18
Лаптоп	8
Копир апарат	3
Штампач	6
ЦД-Касетофон	3
Видео-бим	1
Камера	1
Фото - апарат	2
Пијанино	1
Скенер	2
Пројекционо платно	1
Видео надзор	6
Интерактивна табла	1

Рад школске библиотеке

Школска библиотека има око 4.800 књига са по десетак комплекта обавезне лектире по разреду. Наставничка библиотека има око 970 књига стручне литературе које се надопуњују актуелним садржајима и издањима. За потребе стручног усавршавања наставника школа је претплаћена на следеће часописе:

- Просветни преглед
- Педагогија
- Педагошка стварност
- Настава и васпитање
- Школа

Ученици се опредељују за претплату на неке од следећих часописа, које могу прочитати и у школској библиотеци:

- Школарка
- Школарац
- Национална географија

2. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Запослени у школи према степену стручне спреме и врсти радног односа на крају школске 2018/2019.

ИЗВРШИЛАЦА	УКУПНО	СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ					ВРСТА ЗАСН. РАД.ОДН.	
		I	III	IV	VI	VII	НЕОДРЕЂЕНО	ОДРЕЂЕНО
Директор	1					1	1	
Секретар	1					1		1
Рачуновођа	1			1			1	
Педагог	2					2	2	
Библиотекар	1					1	1	
Домар-мајстор одржавања	1			1			1	
Сервирка	1	1					1	
Радници на одр.хиг	5	3	1	1			5	
Наставника за рад са децом са пос. П.	2					2		2
Наставника	23			1	2	20	19	4
Вероучитељ	1				1			1
СВЕГА	39	4	1	4	3	27	31	8

- Дефектолог Љиљана Арсенов Драгосавац ангажована је у нашој школи 20% (редовна настава) као радник школе „9. мај“.

3. УТИЦАЈ СРЕДИНСКИХ ФАКТОРА НА РАД ШКОЛЕ

Утврђени ресурси локалне средине максимално се користе, одржавају се контакти са културним, научним институцијама и спортским организацијама.

У току школске године школа је интензивно сарађивала са:

- Центром за социјални рад Нови Бечеј,
- Амбулантом Кумане,
- МУП-ом Нови Бечеј,
- Домом културе Нови Бечеј,
- Спортским и културним друштвима у месту и општини,
- Месном библиотеком,
- Црвеним крстом и др.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Школа има четрнаест редовних и два одељења за ученике са посебним потребама.

На крају школске године школу је похађало 236 ученика. У нижим разредима 107, у вишим 119, а у одељењима за ученике са посебним потребама 10 ученика.

На почетку школске године у школи је било 239 ученика.

**ПРЕГЛЕД ОДЕЉЕЊА И БРОЈ УЧЕНИКА У ТОКУ ПРВОГ И ДРУГОГ
ПОЛУГОДИШТА**

одељења	Број одељења	Уписано на почетку шк. год.	На крају школске године
I	2	15+16	15+14
II	2	13+15	13+15
III	1	21	21
IV	2	15+16	14+15
I- IV	7	111	107
V	2	15+15	15+15
VI	2	14+17	14+17
VII	1	23	23
VIII	2	19+16	19+16
V-VIII	7	119	119
I -VIII	14	230	226
Спец. –нижи р.	1	5	6
Спец.-виши р.	1	4	4
Укупно	16	239	236

2. ОСТВАРЕЊЕ КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

КАЛЕНДАР РАДА ШКОЛЕ

КАЛЕНДАР РАДА ШКОЛЕ

Прво полугодиште почело је у понедељак , 03. септембра 2018. године, а завршило се у петак 21. децембра 2018. године. У првом полугодишту било је 80 наставних дана.

Друго полугодиште почело је у уторак, 15. јануара 2019. године и завршило се, за ученике од I до VII разреда, у петак 14. јуна 2019. године, а за ученике VIII разреда у петак, 31. маја 2019. године. Број наставних дана у другом јуна полугодишту је 100, за ученике I до VII разреда, а за ученике VIII разреда 90.

Због вируса грипа, одлуком Министарства, настава је у другом полугодишту прекинута од 18. до 24. фебруара, а сви пропуштени часови су надокнађени.

РАСПУСТИ

У току школске године ученици су имали зимски, пролећни и летњи распуст.

Зимски распуст трајао је три недеље и почео је у понедељак, 24. децембра 2018. године, а завршио се у понедељак, 14. јануара 2019. године.

Пролећни распуст почео је у петак, 19.априла, а завршио се у четвртак, 02.маја 2019. године.

Летњи распуст почео је у понедељак, 17. јуна, а завршио се у суботу, 31. августа 2019. године.

Свечана подела ђачких књижица у првом полугодишту се обавила 28. децембра 2018. године, а у другом полугодишту 28. јуна 2019.

ДРУШТВЕНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ

Своју културну и јавну делатност школа је реализовала кроз следеће активности:

1. ДЕЧЈА НЕДЕЉА - од 1. до 7. октобра 2018.

Дечја недеља у нашој школи пропраћена је богатим програмом. Програм је осмишљен и реализован кроз сарадњу Ученичког парламента школе, наставника, учитеља и стручних сарадника.

01.10.2018.

1. Промоција Дечје недеље- цртање, израда плаката, писање...
2. ОДРАСТАЊЕ БЕЗ НАСИЉА-Презентација ученика на тему "Ненасилна комуникација" и форум позориште ... (за ученике V разреда) - у 12 часова

02.10.2018.

1. Биоскоп-гледање филма МИСИЈА КАТМАНДУ:Авантуре Нели и Сајмона (од I до IV разреда) –13 часова
2. Спортски дан (од V до VIII разреда)

03.10.2018.

1. Посета Месној заједници (од I до IV разреда)- 13 часова
2. Карневал јесени (од I до IV разреда)- 15.30 часова
3. "Загрљај за одрастање без насиља"- фотографисање ;
4. Нај маскота одељења (од V до VIII разреда) – 12.00 часова





04.10.2018.

1. Вашар (ученици од I до V разреда) -15.30



05.10. 2018.

1. Приредба povodom prijema prvaka u Dечји savez (ученици од I до IV разреда)- 15.30



2. ДАН ШКОЛЕ- 14.12. 2018.

Као и сваке године, Дан школе обележен је свечаном прославом. Ученици и наставници припремили су прикладан програм. Ове године ученици виших разреда представили су се драмским приказом "Госпођа министарка", а интересантним нумерама представио се и хор школе. Програм су припремили наставници: Светлана Маринков, Милош Галетин и Снежана Јелић.



3. ШКОЛСКА СЛАВА СВЕТИ САВА- 27. јануар 2018.

Поводом школске славе Светог Саве одржана је свечана академија у холу школе. Након Химне Светом Сави у извођењу хора школе и сечења славског колача, ученици су приредили позоришну представу о животу нашег великог просветитеља. Награђени су и најуспешнији ликовни и литерарни радови на тему "Светосавље".



4. ПРОЈЕКАТ "УПОЗНАЈ СВОЈУ ДОМОВИНУ" -24. 05.2019.

Одржана је приредба и уприличена изложба кроз које су нас наши ђаци упознали са културом и обичајима свих крајева Србије. Манифестацију је посетио велики број наших суграђана.

5. ЗАВРШНА СВЕЧАНОСТ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА- 7. Јун 2019.

Смотре, изложбе и посете

- Дечја недеља – изложба ученичких радова;
- "У свету дечијих инструмената"- изложба у холу школе;
- радионица "Од картона цела васиона" за ученике четвртог разреда- радионицу је у нашој школи водио Јован Царан луткар, аниматор, глумац и редитељ, првак луткарске сцене Народног позоришта Тоша Јовановић;
- предавање на тему "Превенција и последице пушења"-Др Петар Боровић. Предавању су присуствовали ученици од петог до осмог разреда, наставници и родитељи;
- Светосавска изложба у холу школе;
- МУП Нови Бечеј -предавања за ученике првог, четвртог разреда и шестог разреда;
- Посета Старом храсту- еколошке радионице друштва еколога "Стари храст";
- Посета основној школи у Меленцима- еколошке радионице "Еко друг";
- Учешће на манифестацији посвећеној родама у Тарашу;
- Еколошке радионице на Сланом копову;
- Ускршња изложба у холу школе;
- "Стари Египат"-изложба у холу школе;
- Предавање на тему "Упознајте ЕУ"- фонд "Европски послови"
- Песничка штафета 2019.- посета песника Владимира Андрића,
- Биоскопска пројекција - Дом културе Кумане,
- Предавања на тему "Штетност пушења", "Трговина људима"- Црвени крст Нови Бечеј,
- Хуманитарна новогодишња представа.



III. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Одржано је тринаест седница овог стручног органа. Посебно се радило на следећим пословима:

- На изради и предлагању плана образовно-васпитног рада;
- На распореду задужења наставника и сарадника;
- Подели предмета на наставнике и подели одељењског старешинства;
- Праћењу реализације Годишњег програма рада школе;

- Праћењу реализације Школског програма
- Праћењу самовредновања рада школе;
- Праћењу рада школских тимова;
- Праћењу реализације Развојног плана школе;
- Анализи успеха и владања ученика;
- Разматрању мера за побољшање успеха;
- Давање мишљења о кандидату за избор директора по расписаном конкурс;

2. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

Поред својих редовних задатака веће је радило на реализацији следећег:

- Организацији образовно-васпитног рада одељења;
- Праћењу напредовања и заостајања ученика из појединих наставних предмета;
- Интензивирању рада одељењских старешина;
- Растеређивању ученика, путем међусобног усаглашавања захтева и корелацији наставних садржаја између наставника по предметима;
- Усаглашавању критеријума оцењивања;
- Изрицање васпитно-дисциплинских мера.

3. ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ

Одељењске старешине су пратиле и усмеравале рад и развој ученика и ученичких колектива. На часу одељењског старешине третирали су разноврсни проблеми, различите теме, предавања која је одржао педагог школе, као и психолошке радионице.

Сарадња са наставницима и родитељима одвијала се на координацији васпитних утицаја, заједничком решавању појединих проблема, педагошком образовању родитеља.

4. САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља школе сачињавају по један представник савета родитеља сваког одељења. Савет родитеља радио је на седницама. Неке од реализованих активности су:

- конституисање савета, упознавање са Годишњим планом рада школе, Извештајем о реализацији ГПРШ-а и Извештаја о раду директора за претходну годину;
- организација дечје ужине, осигурања ученика;
- упознавање са новим правилницима (друштвено-користан рад, ИОП, заштита од дискриминације);
- упознавање са резултатима самовредновања, Развојног планирања, и укључивање чланова Савета родитеља у даље активности;
- упознавање са резултатима ученика у току наставне године (успех, владање, такмичења).

5. ШКОЛСКИ ОДБОР

У току школске године Школски одбор се састао осам пута. Радио је у седницама које је сазивао председник школског одбора. Радило се на следећем:

- Усвајању извештаја о раду школе и извештаја о раду директора;

- Усвајању годишњег програма рада школе;
- Разматрању услова рада школе;
- Одлучивању о пословању школе, о коришћењу средстава школе.

6. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

План и програм рада Педагошког колегијума заснован је на Закону о основама система образовања и васпитања.

Педагошки колегијум су чинили председници стручних већа и стручних актива. Педагошки колегијум је подршком стручним активима и већима у области планирања, програмирања, реализовања, унапређивања и вредновања осигуравао квалитет образовно-васпитног рада школе . Старао се о остваривању пројектних активности школе, школског развојног плана и пратио реализацију стручних усавршавања .

7. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

У току школске 2018/2019. године директор се бавио активностима регулисаним Законом о основама система образовања и васпитања који обухватају све сегменте рада школе.

Извештај о раду директора школе израђен је као посебни документ и налази се у прилогу овог извештаја..

8. ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ

У школи је запослено два школска педагога са по 50% радног времена. Педагози Совија Цветинов и Татјана Шутка су у току године реализовали следеће активности:

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

1. Учествовање у изради плана самовредновања ;
2. Учествовање у изради Годишњег плана рада установе;
3. Припремање годишњих и месечних планова рада педагога;
4. Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба ученика, родитеља, локалне самоуправе;
5. Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама;
6. Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада;
7. Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности, односно учешће у планирању излета и посета;
8. Учешће у планирању и реализацији манифестација поводом Дечје недеље, Дана школе, Школске славе Светог Саве;
9. Учешће и помоћ наставницима у изради планова школских тимова и стручних већа;
10. Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине, секција.

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

1. Систематско праћење и вредновање наставног процеса, развоја и напредовања ученика;
2. Праћење реализације образовно-васпитног рада;

3. Праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада(пројектна настава);
4. Праћење примене мера индивидуализације;
5. Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање;
6. Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика;
7. Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха;
8. Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика.

III РАД СА НАСТАВНИЦИМА

1. Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно-васпитног рада;
2. Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада (помоћ при реализацији угледних часова);
3. Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда;
4. Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци;
5. Анализирање реализације часова редовне наставе у школама и других облика образовно-васпитног рада којима је присуствовао и давање предлога за њихово унапређење;
6. Праћење начина вођења педагошке документације наставника (Дневници рада, матичне књиге, Планови рада);
7. Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика;
8. Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације;
9. Пружање помоћи наставницима у реализацији угледних часова и излагања на састанцима већа, актива и родитељским састанцима;
10. Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског рада, плана рада одељењског старешине и секција,
11. Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао.

IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

1. Праћење дечјег развоја и напредовања;
2. Саветодавни рад са новим ученицима;
3. Стварање оптималних услова за индивидуални развој детета односно ученика и пружање помоћи и подршке;,,
4. Пружање подршке и помоћи ученицима у раду ученичког парламента ;
5. Рад на професионалној оријентацији ученика – реализација пројекта "Професионална оријентација на прелазку у средњу школу";
6. Анализирање и предлагање мера за унапређивање ваннаставних активности;
7. Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена;
8. Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота.

V РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

1. Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе (васпитно-образовни рад, односно настава, секције, предавања, пројекти...) и партиципација у свим сегментима рада установе;
2. Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији.

VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

1. Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење;
2. Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација;
3. Сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе;
4. Сарадња са директором на расподели одељењских старешинстава.

VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

1. Учествовање у раду наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких односно наставничких компетенција);
2. Учествовање у раду стручног актива и тимова;
3. Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе.

VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

1. Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, културним установама- Дом здравља, Центар за социјални рад, МУП Нови Бечеј, основне и средња школа у Општини.
2. Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих,

IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

1. Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу,
3. Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога,
4. Стручно усавршавање ван и на нивоу установе: акредитовани семинари, посета угледним часовима, праћење стручне литературе и периодике, праћење информација од значаја за образовање и васпитање на интернету, учествовањем у активностима општинског актива педагога, размена искуства са колегама.

9. СТРУЧНИ САРАДНИК- БИБЛИОТЕКАР

Школска библиотека ОШ „Милан Станчић - Уча“ у Куману смештена је у издвојеном делу зграде школе на површини око 50 метара квадратних.

Наш библиотечки фонд распоређен је на шест полица од којих су три попуњене насловима који се сврставају у књижевност за децу и одрасле и школска лектира, једна полица резервисана је за дечју књижевност, две полице за уџбенике и стручну литературу. У преосталих шест ормана смештени су наслови који спадају у ред светске књижевности и у наслове који се не износе из библиотеке.

Библиотечки фонд броји 4900 наслова.

Библиотека нема свој печат већ користи печат школе.

Све активности завођења, издавања и враћања књига изводе се мануално.

Општи циљеви васпитно образовног рад у библиотеци су целокупно развијање ученичких потенцијала и могућности, социјализација и припрема за даље образовање и васпитање, као и развијање љубави према књизи и писаној речи. Ови циљеви се перманентно остварују.

План и програм предвиђен за школску годину је готово у целости реализован.

Реализоване активности:

- Реализован је мини сајам Лагуних издања којим смо обележили октобар-месец књиге
- Започето је осликавање ормана у библиотеци и оплемењавање библиотечног простора
- Обављена је презентација часописа „ Витез“ од првог до четвртог разреда
- Реализовано је 15 часа са ученицима од првог до четвртог разреда :
- Ученицима су приказане презентације на тему „Чаробни свет писаца“ – деца се упознају са биографијама писаца и периодима у којима су они живели и стварали
- Реализована је манифестација „ Песничка штафета“
- Реализована је пројекат „ Читалачки дневник“ и свечана додела плакета у школској библиотеци
- Реализовано је школско такмичење рецитатора у просторији школске библиотеке
- Сарадња са издавачком кућом Лагуна и реализација Мини сајма Лагуних издања у просторији школске библиотеке.
- Уговорена је набавка нових публикација за школску библиотеку у вредности од 40000 динара
- Библиотека је богатија за нове уџбенике које нам је донирало Министарство просвете.

У овом школској години акценат је био на припреми простора и богаћењу библиотечног фонда новим насловима и уџбеницима, док је активност ученика у изнајмљивању књига била на завидном нивоу.

Ученици нижих разреда били су далеко активнији и вреднији од ученика виших разреда.

10. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученички парламент је у току школске године реализовао следеће активности:

1. **Септембар:Изабрано руководство** ђачког парламента и усвојен план рада ђачког парламента за 2018/2019.годину.
2. **Октобар: Дечија недеља:** у периоду од 1.-7.10.2018. обележена је дечија недеља. У вишим одељењима у понедељак, 01.10.2018. одржана је презентација на тему „Ненасилана комуникација“ и форум театар. У уторак, одржан је спортски дан, такмичења у одбојци, кошарци, фудбалу. У среду је организован избор најмаскоте одељење након чега је било фотографисање испред украшеног оквира са темом „Загрљај, за одрастање без насиља“. У петак је организована журка у холу школе за ученике од V до VIII разреда.
3. **Октобар: Месец здраве хране:** одржане су презентације у одељењима виших разреда, тема „Храни ти се здраво“. На часу домаћинства, ђаци су правили воћне салате које су дегустирали заједно са наставницима.
4. **Новембар:** обележен **Светски дан непушача**, одржано предавање, предавач доктор Петар Боровић.
5. **Децембар: Новогодишња журка:** журком смо обележили крај првог полугодишта, тема журке је била „Обуци своју новогодишњу боју“. Такође, ђаци су правили новогодишње честитке, на крају журке проглашен је победник који је добио пакетић.
6. **Април:Светски дан смеха:** дружење са ученицима нижих одељења, организоване су радионице, игре (глуви телефони, пантомиме) за ученике другог разреда.
7. **Април: Пано успеха:** након свих такмичења у школској 2018/2019. години, направљен је пано успеха, где се налазе сви ученици који су освојили прво, друго или треће место.
8. **Мај: У оквиру пројекта „Упознај своју домовину“:** ђачки парламент је направио уводну презентацију, представљене су у кратким цртама области Србије.
9. **Мај: Европски дан паркова,** 24.05.2019. године, организована радна акција, скупљање отпада у школском дворишту и припрема школске баште.
10. **Јун: Светски дан планете Земље и Светски дан заштите животне средине:** обележава се 05.06.2019. ученици су организовали такмичење, избор најлепше еко поруке и избор најлепше кућице за птице од рециклажног материјала.

11. РАД АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКОГ И ПОМОЋНОГ ОСОБЉА

Административно-финансијски рад обухватао је следеће послове:

- Управно-правни послови;
- Послови архиве;
- Финансијски послови;
- Послови инвентарисања;
- Израда периодичних и завршних обрачуна.

Рад помоћно-техничког особља:

Обављали су послове везане за поправку, ложење, одржавање зграде, припремању и сервирању хране, одржавању чистоће у згради и ван ње као и курирске послове.

12. СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ

Стручни активи и тимови радили су у седницама , о чему постоје записници. Такође, координатори тимова презентовали су кварталне извештаје на седницама Наставничког већа, а документација у виду анализа, извештаја и извора доказа о реализованим активностима чува се у школи.

Фебруара 2019. године дошло је до реорганизације и измене чланова појединих тимова.

НАЗИВ ТИМА	КООРДИНАТОР
Тим за стручно усавршавање и професионални развој запослених	Наташа Јерковић,библиотекар
Стручни актив за развојно планирање	Ивана Берић, наст. информатике
Тим за заштиту од дискриминације , насиља, злостављања и занемаривања	Небојша Ранисављевић, секретар
Тим за инклузивно образовање	Веселинка Иличић, учитељ
Тим за професионалну оријентацију	Јелена Галетин, наст. енгл. јез.
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	Наташа Воркапић, наст. историје
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Марија Станчић, директор школе
Ученички парламент	Станислава Гвожђаревић, наст. биологије
Културна и јавна делатност школе	Бојана Виоглавин, учитељ
Млади еколози	Станислава Гвожђаревић, наст. биологије
Заштита здравља ученика и подмладак црвеног крста	Владимир Фењчев, наст. физичког васпитања
Тим за маркетинг	Татјана Шутка , педагог

НАЗИВ СТРУЧНОГ АКТИВА	КООРДИНАТОР
Друштвено-језички актив	Милош Галетин
Веће физичког васпитања, ликовне и музичке културе	Владимир Фењчев
Природно-математички актив	Анђелија Филипов Станислава Гвожђаревић
Стручно веће разредне наставе	Светлана Маринков

ТИМОВИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

У процесу самовредновања школске 2018/2019. године активно је учествовало шест тимова подељених по областима вредновања. Тимови су подносили периодичне извештаје о свом раду, а на крају године тимови су предложили мере за побољшање успеха у вреднованим областима, на основу којих је Тим за квалитет и унапређење рада установе израдио акциони план за следећу школску годину:

Сви инструменти, анкете, анализе и извештаји приложени су у школи.

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ - ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Тим је функционисао у току другог полугодишта ове школске године и бавио се планирањем додатне наставе и припрема за актуелна такмичења.

У циљу самовредновања спровођења и остваривања ШП-а и ГП-а осмишљен је анкетни листић и спроведена анкета на основу чије анализе је утврђена средња оцена 3,89.

Препоруке тима за даљи рад:

- 1) Од почетка школске године ставити акценат на оперативност ГПР-а
- 2) Анализирати оствареност потреба ученика.

Координатор тима: Олгица Радин.

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ - ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Препоруке тима за даљи рад:

- Повећање степена примене новостечених и унапређених професионалних компетенција у васпитно – образовном раду путем увида у чек листе са посете часовима стручних сарадника и директора; снимцима са угледних часова
- Повећано активно учешће родитеља у животу школе праћено анкетама и увидом у записнике и извештаје...
- Повећану усмерену ученичку ангажованост у учењу и самоучењу праћењем: планова наставника са часова усмерених на учење и самоучење; анкетирањем ученика о сопственом раду и доживљају наставе; поређењем ученичких постигнућа на иницијалном и завршном тесту; праћењем и вредновањем квалитета подршке ученицима који су у прелазу- таранзицији са првог циклуса на други и из основне у средњу школу.
- Усмереност учења на исходе, између осталог, пратити и квалитетним учешћем ученика – према стварном интересовању и мотивацији као и пласманом на такмичењима.

Координатор тима: Софија Цветинов.

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ - ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

Тим је радио од 30.1.2019. до 20.8.2019. у саставу Оливера Галетин Салзбергер, Надица Халас, Снежана Марјановић и Селена Аврамов.

На основу сачињеног плана тим се бавио праћењем подршке ученицима у току школске године кроз индивидуализацију, ИОП-е, и допунску наставу. Вршио је анализе постигнућа ученика на основу иницијалних и завршних тестова као и различитих видова подршке слабијим ученицима.

Урађена је анализа резултата са пробног и завршног теста ученика осмог разреда.

Комплетне анализе налазе се у фасцикли.

Препоруке тима за даљи рад:

- Потребно радити на појачаној сарадњи предметних наставника-одељењских старешина-чланова тима како би подаци били комплетни и тачни а свака анализа урађена на време;
- Сви наставници који имају иницијалне и завршне тестове да предају члановима тима;
- Водити редовну евиденцију пружања подршке ученицима као и њених ефеката и предавати тиму квартално;
- Обратити већу пажњу на надарене ученике.

Координатор тима: Оливера Галетин Салзбергер.

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ - ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Укупно одржано 5 састанака. Сваки састанак је уредно евидентиран.

Квартално је евидентирана присутност родитеља на родитељским састанцима, број часова допунске наставе, кроз књигу евидентирања пратили понашање ученика.

Праћени су подаци о укључивању ученика у ваннаставне активности, и праћен рад ученика који раде по ИОП-у.

Закључљк

Мали број родитеља долази на индивидуалне разговоре, а родитељским састанцима долазе исти родитељи.

Секције су одржаване редовно по предвиђеном плану као и часови допунске наставе. ИОП- и уредно вођени са свом потребном документацијом.

Координатор тима: Светлана Маринков.

Препоруке тима за даљи рад:

Као и сваке године улључити већи број родитеља у школске активности. Наставити сарадњу са осталим тимовима и придржавати се плана за наредну годину.

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ - ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС

У току другог полугодишта одржана су 4 састанка тима. На њима је донет нови план рада тима, утврђено је да годишњи план рада школе у себи садржи социјалне карте ученика, припремљене су анкете за наставнике, а затим и анализа урађених анкета. Анализа и анкетни листићи приложени су у фасциклу.

Препоруке тима за даљи рад:

1. У току године сачинити бар 4 извештаја.
2. Већа пажња треба се посветити поступцима који помажу укључењу новоприселих запослених и ученика у школску средину.
3. Треба се радити на изради правилника о награђивању и бољим начинима промовисања школе.
4. Пожељно организовати више активности усмерених ка превенцији насиља.
5. Кроз разне садржаје пожељно је привући родитеље и заинтересовати их за школске садржаје.
6. Радити на промоцији школе путем приредби, сајта и публикација.

Координатор: Владимир Фењчев.

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ - ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6-ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Тим је радио од фебруара до јуна 2019. Године у саставу: Марија Станчић, Тајјана Шутка, Ивана Берић, Јелена Галетин, Наташа Јерковић.

У току полугодишта вредновани су сви показатељи предвиђени Правилником о квалитету рада установе, а односе се на ову област.

У току вредновања кориштени су различити инструменти и извори доказа. Анализом је утврђено да су сви показатељи присутни у већој мери, а на основу резултата самовредновања предложене су мере за наредни период.

Препоруке тима за даљи рад:

- у наредном периоду већу пажњу треба усмерити на усклађености рада тимова и подизање квалитета њиховог рада
- већу пажњу треба усмерити на реализацију угледних часова,
- чешће организовање акција прикупљања секундарних сировина и осмишљавање нових активности за развој предузетничких компетенција.

Координатор тима: Марија Станчић.

IV ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА

РЕДОВНА НАСТАВА I – IV

Планиране наставне активности годишњим планом и програмом су реализоване у потпуности. Наставу је изводило седам учитеља у редовним и један учитељ у комбинованом одељењу за децу са сметњама у развоју. Процент пролазности у нижим разредима је 90%.

РЕДОВНА НАСТАВА V - VIII

У предметној настави такође су реализоване планиране наставне активности. Наставу је изводило 15 наставника. Процент пролазности у вишим разредима је 98,81 %.

ИЗБОРНА НАСТАВА I – IV

Верску наставу изводио је вероучитељ Далибор Тодоровић, а грађанско васпитање сви учитељи од првог до четвртог разреда.

Сви ученици другог и трећег разреда определили су се за изборни предмет- Чувари природе, а ученици четвртог разреда за изборни предмет –Од играчке до рачунара.

ОБАВЕЗНА ИЗБОРНА НАСТАВА V- VIII

Верску наставу изводио је вероучитељ Далибор Тодоровић, а грађанско васпитање наставник историје Наташа Воркапић .

Сви ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда похађали су обавезне изборне предмете немачки језик и физико васпитање - изабрани спорт.

ИЗБОРНА НАСТАВА VII- VIII

Ученици седмог и осмог разреда похађали су изборне предмете -Домаћинство и Хор и оркестар.

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ VI- VII

У петом и шестом разреду ученици су похађали слободне активности Цртање, сликање вајање и Хор и оркестар

ДОПУНСКА НАСТАВА I - IV

Допунска настава реализована је из следећих предмета.

предмет	I1	I2	II1	II2	III1	IV1	IV2	укупно
Српски јез.	18	19	16	18	18	18	18	125
Математика	18	18	17	19	19	18	18	127

ДОПУНСКА НАСТАВА V- VIII

предмет	Укупно
Математика	25
Географија	7
Биологија	1

ДОДАТНА НАСТАВА

Име и презиме наставника	Додатна настава	Разред	Број одржаних часова
Оливера Г. Салзбергер	МАТЕМАТИКА	IV	36
Јелена Барачков	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	V-VIII	5
Ивана Берић	ИНФОРМАТИКА И РАЧ.	V-VIII	4
Олгица Радин	МАТЕМАТИКА	V,VI,VIII	40
Станислава Гвожђарев	БИОЛОГИЈА	VIII	8
Бранислава Мали	ФИЗИКА	VI-VIII	7
Вишња Ђокић	СРПСКИ ЈЕЗИК	VI	26

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

Припремна настава за полагање завршног испита:

Српски језик - 23 часова

Математика -25 часова

Биологија- 10 часа

Хемија- 6 часова

Историја- 5 часова

Географија -10 часова

Физика- 10

V ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

1. УСПЕХ УЧЕНИКА

УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Разреди	I1	I2	II1	II2	III1	IV1	IV2	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VIII1	VIII2	Св.
Бр.ученика	15	14	13	15	21	14	15	15	15	14	17	23	19	16	226
Поз.оцењ.	-	-	13	14	20	13	15	15	14	14	17	22	19	16	192
Описно оц.	14	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
Одличних	-	-	8	9	10	4	5	7	2	3	5	5	4	3	65
Вр.добрих	-	-	1	3	6	3	3	3	7	4	6	5	5	1	47
Добрих	-	-	3	2	4	6	7	5	5	5	6	12	10	12	77
Довољних	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	3
Понавља	1	-	-	1	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-	6
Непохађач	1		-	1	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-	6

Разреди	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Св.
ИОП ₁	4	-	4	-	2	6	5	9	30
ИОП ₂	2	4	1	4	1	-	2	1	15

Одељења за ученике са посебним потребама

Разреди	II	III	IV	VI	VII	VIII	Св.
Бр.ученика	1	2	3	1	2	1	10
Поз.оцењ.	1	1	3	1	2	1	9
Одличних	-	-	-	-	-	-	-
Вр.добрих	1	1	2	-	2	1	7
Добрих			1	1			2
Довољних							
Понавља		1					1
Непохађач		1					1

ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	Име и презиме	Разред	Општинско такмичење	Окружно такмичење
Српски језик	Милица Стојановић	6.	II	
Физика	Урош Живанов	6.	III	
Математика	Владимир Николић	4.	I	III
Кенгур без граница	Владимир Николић Теа Милосављев	4.	Похвала Похвала	
		5.		
Спорт				
Одбојка	Екипа дечака		III	
Пливање	Јелена Секулић	8.		II
Атлетика	100 м – Бранислав Жарин	8.	III	
	300м – Анђелка Кикић	8.	II	
	600 м – Јелена Секулић	8.	II	
	600м- Јована Комароми	6.	II	
	300 м – Урош Живанов		III	

	800 м- Синиша Симоновић	8.	III	
	Скок у даљ- Емеше Халаши	6.	I	
	Басање кугле- Алекса Барачков	8.	III	
	Скок у вис- Дејана Барачков	8.	II	
	Скок у вис – Алекса Берић	8.	III	
	Штафета 4 x 100 - девојчице (Александра Барачков, Дејана Барачков, Анђелка Кикић, Емеше Халаши)		II	
	Екипа девојчица		III	



ПОХВАЛНИЦЕ

бр	Презиме и име ученика	област
1.	Секулић Јелена	Ликовна култура
2.	Комароми Јожеф	Српски језик
3.	Симоновић Синиша	Физичко васпитање
4.	Анђелка Кикић	Физичко васпитање
5.	Сантовац Сара	Физичко васпитање
6.	Станисављевић Дајана	Физичко васпитање
7.	Барачков Маријана	Физичко васпитање
8.	Берић Алекса	Ликовна култура
9.	Жарин Бранислав	Физичко васпитање
10.	Јованов Жељко	Физичко васпитање
11.	Радишић Сава	Екологија
12.	Страјнић Ксенија	Српски језик

НОСИОЦИ СПЕЦИЈАЛНИХ ДИПЛОМА

бр	Презиме и име ученика	област
1.	Секулић Јелена	Биологија, географија, физика, физичко васпитање
2.	Барачков Алекса	Физичко васпитање
3.	Павловић Андреа	Физичко васпитање
4.	Барачков Дејана	Физичко васпитање

Незадовољава- јуће																
Неоцењени				1	1	1						1				5

4. ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Полу- годиште	Број ученика			
	Изречене васпитне и васпитно- дисциплинске мере	Од тога		
		Премешт. у друго одељ	Премешт. у другу школу	Остале мере
I	8	-	-	-
II	27	-	-	-
Укупно	35	-	-	-

6. ПОСТИГНУЋА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

У овој школској години сви ученици осмог разреда (36 ученика) полагаали су завршни испит. Просечан број бодова из српског језика износи 6,81 (4,76) из математике 5,00 (3,64) и из комбинованог теста 6,17 (4,56).

Од 36 ученика осмог разреда, 31 је уписао средњу школу. Већина ученика је уписало средње школе у Новом Бечеју и Зрењанину, два ученика у Бечеју и један у Кикинди. Ученици који су завршили основну школу по ИОП-у 2 уписали су ОСШ "9.мај у Зрењанину. Један ученик школу је уписао у другом уписном кругу.

VI ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

1. Реализација ваннаставних активности

Планиране ваннаставне активности су у великој мери реализоване. Приликом реализације излазило се у сусрет интересовањима ученика.

2. Часови одељењског старешине и одељењске заједнице

Часови одељењских старешина у потпуности су реализовани једним часом недељно. Предложене теме реализоване су у складу са узрастом ученика, а посебан акценат стављен је на теме везане за технике и методе успешног учења, екологију, решавање конфликта, хигијенске навике итд. Поједине теме реализовао је педагог школе.

3. Слободне активности- секције

Име и презиме наставника	Секција	Разред	Број одржаних часова
Надица Халас	РЕЦИТАТОРСКА	II-IV	27
Тања Влајков	МАТЕМАТИЧКА	III	35
Снежана Совиљ	ЛИКОВНА	II-IV	22
Веселинка Иличић	ЛИТЕРАРНА	II-IV	15
Светлана Маринков	ДРАМСКА	IV	36
Снежана Марјановић	РИТМИКА	III-IV	36
Бојана Виоглавин	КРЕАТИВНА СЕКЦ.-СПЕЦ.	Нижи р.	36

Ивана Радичев	КРЕАТИВНА СЕКЦ.-СПЕЦ.	Виши р.	36
Душан Кричковић	САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА	V-VI	36

4. Друштвено користан рад

Оквирни садржаји друштвено корисног рада били су:

1. Активности везани за школску средину, уређење и одржавање школског простора,
2. Активности у околини школе,
3. Акција солидарности у хуманитарне сврхе

5. Ученичке организације

а) Дечји савез

У оквиру Дечјег савеза, ученици од првог до осмог разреда били су укључени у многобројне активности које су се оджавале у школи.

Почело се са укључивањем ђака првака у Дечји савез, који је обављен уз свечану приредбу.

Ученици су учествовали у свим хуманитарним акцијама које су се сприводиле у школи (хуманитарна акција за децу кориснике народне кухиње, хуманитарна акција за двоје деце којима је потребна помоћ у лечењу).

Сви ученици чланови савеза учествовали су у културно-уметничким манифестацијама. Дружило се кроз игру, посете позоришних представа.

Школа се придружила програму активности за остваривање дечијих права тако што је реализовано упознавање свих ученика са Конвенцијом о правима деце, а организоване су и радионице на ову тему. .

б) Подмладак Црвеног крста

Организација подмладка Црвеног крста сарађивала је са Општинским Црвеним крстом и реализовала следеће задатке :

- Акцијом уређења школске средине код ученика развијана је навика за чување радне и животне средине;
- Кроз редован одлазак на систематске прегледе код ученика је развијена навика за правилно држање тела код седења, стајања и ходања;
- Ученицима су здравствени радници пружали информације о очувању здравља, правилној нези зуба, правилној исхрани...;
- На часовима одељењског старешинства ученицима је представљена литература коју је дистрибуирао Општински Црвени крст као што су: очување животне средине, болести зависности, трговина људима итд;
- Ученици су учествовали и у хуманитарној акцији Црвеног Крста Нови Бечеј-прикупљање средстава за пакетиће деци корисника народне кухиње;
- Ученици су учествовали у акцији прикупљања помоћи деци која су на лечењу;
- Црвени крст Нови Бечеј одржао је предавање на тему "Штетност пушења" за све ученике наше школе.



VII. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Превентивне активности:

1. На 4 места у школи постављени су таблои са кућним редом у школи и ученици су упућени на његову примену.
2. Израђен је Акт установе везан за безбедност ученика са посебним освртом на поседовање и употребу дрога
3. Постављена су 3 нове приручне апотеке за прву помоћ
4. Започета је изградња оградног зида у дворишту школе
5. У току године извршена је провера квалитета рада сигурносних камера
6. У сарадњи са МУП-ом организована су предавања за ученике 1,4 и 6. разреда на тему безбедности
7. Ученички парламент је одржао форум театар и предавање на тему ненасилне комуникације
8. Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор упознати су са новим правилницима о друштвено-корисном раду и заштити од дискриминације
9. Усвојен је Правилник о евидентирању и праћењу друштвено-корисног, односно хуманитарног рада ученика и извештавања о његовим ефектима.

Интервентне активности:

1. Тим се састајао ради разматрања предлога мера за ситуације насиља у школи
2. У току године је било 47 захтева за појачан васпитни рад (израђени су планови за реализацију појачаног васпитног рада, извештаји и записници о чему постоји евиденција у школи)
3. Вођена су 2 васпитно-дисциплинска поступка и изречене су адекватне мере према учиниоцима прекршаја
4. Поједини ученици били су укључени у друштвено-корисни рад

У наредном периоду акценат ће се ставити на превентивне активности у виду предавања и радионица на тему заштите од насиља.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Ученици осмог разреда су започели своју професионалну оријентацију током претходне школске године. Осим радионица, ученици су, заједно са претходном генерацијом осмака, присуствовали реалним сусретима у Новом Бечеју. Ученици су се, током организоване посете упознали са радом Геронтолошког центра, Полета, Брантнера итд.

На часовима одељењске заједнице, ученици VII и VIII су похађали радионице за професионалну оријентацију, и то у VII разреду: У свету интересовања, У свету вештина и способности, Самоспознаја-аутопортрет, Мој тип учења, Ја за десет година, а у VIII разреду: У свету интересовања-Графикон интересовања, У свету вештина и способности и У свету врлина и вредности. Радионице је изводила педагог Татјана Шутка и одељењске старешине.

Педагог Софија Цветинов сарађивала је са психологом из Националне службе за запошљавање. Заједно, извршиле су тестирање ученика осмог разреда, како би психолог извршио саветодавни рад.

Остварена је и сарадња са другим школама и институцијама у којима наши ученици треба да наставе школовање, а то су Основна и средња школа '9.мај' из Зрењанина, као и школа за ученике оштећеног вида 'Вељко Рамадановић'из Земуна.

Реализовано је неколико састанака са родитељима на тему полагања мале матуре. Родитељи и ученици су упознати са процедуром, датумима полагања и уписа, и обавезама ученика.

У оквиру припреме за упис у средњу школу, ученицима је представљен рад Дома ученика из Кикинде.

Одељењске старешине су са ученицима оба одељења попуњавале листе жеља (примерак у прилогу). На основу листе, попунили су и листе за лекарске прегледе, које су обавили у амбуланти у Куману, Дому здравља у Новом Бечеју и Медицини рада у Зрењанину (у прилогу је уверење о здравственом стању и захтев за преглед, као и распоред за прегледе код офталмолога).

Проба мале матуре је одржана 12. априла (из математике) и 13. априла (из српског и комбиновани тест). Обавештења о одржавању су истакнута на огласној табли.

Током полугодишта ученицима осмог разреда презентоване су школе или су добијали позиве за отворена врата. Презентоване су Средња школа из Новог Бечеја, Електротехничка школа Никола Тесла из Зрењанина, Средња стручна војна школа, а позив је стигао за дан отворених врата у Медицинској школи Зрењанин. Остварена је и сарадња са основном и средњом школом '9.мај'. Ученици су позвани и да се пријаве за пријемни испит за рачунарство и информатику у Зрењанинској гимназији.

Завршна свечаност је одржана 07.јуна у Задружном дому са почетком у 19 часова. Пригодној свечаности су присуствовали и родитељи, наставници и пријатељи.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКОГ УРЕЂЕЊА ШКОЛЕ

Ученици су континуирано узимали учешће у следећим активностима:

1. Уређење простора за спорт и физичку културу
2. Редовно одржавање чистоће дворишта
3. Одржавање чистоће, зидова, подова
4. Одржавање чистоће школског намештаја (клубе, столице, табле)
5. Редовно проветравање просторија
6. Одржавање и садња цвећа
7. Одржавање личне хигијене
8. Учешће у акцији "Чепом до осмеха"
9. Обележавање европског дана паркова, светског дана планете земље, међународног дана птица (приредба и изложбе)
10. Израда мини еко баште у кабинету биологије; учествовање у пројекту "За зеленије и чистије школе у Војводини".

Ученици су у пратњи наставнице биологије Станиславе Гвожђарев учествовали у више еколошких радионица организованих у нашем окружењу:

- Посета Старом храсту- еколошке радионице друштва еколога "Стари храст";
- Посета основној школи у Меленцима- еколошке радионице "Еко друг";
- Учешће на манифестацији посвећеној родама у Тарашу.

У току школске године одржано је више акција сакупљања секундарних сировина (хартија, флаше), а средства су усмерена за потребе организовања матурске вечери осмака.



РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
Стварање што повољнијих хигијенских услова у школи	Август, током године	Помоћно особље и сви наставници
Систематски прегледи ученика	Према распореду здравствене службе	Дом здравља и одељењски старешина
Лекарски преглед ученика пред полазак на спортска такмичења и за упис у средњу школу	Током године	Дом здравља и наставници

Систематски преглед зуба ученика	Према распореду здравствене службе	Дом здравља и одељењски старешина
Предавања за ученике	Током године	Здравствени радници, педагог, одељењске старешине, Црвени крст

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
Избор ученика за бесплатну ужину- сарадња са локалном самоуправом	Август- септембар	Одељењске старешине
Набавка бесплатних уџбеника	Мај	Директор, одељењске старешине
Сарадња са центром за социјални рад- праћење ученика из хранитељских породица и социјално осетљивих група	Током године	Директор, педагог, одељењске старешине
Сарадња са Црвеним крстом	Током године	Директор, педагог, одељењске старешине

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Активност	Начин реализације	Носиоци реализације	Време
Пријем првака	Приредба	Дечји савез школе, одељењске старешине, педагог	01. 09.2018.
Дечја недеља	Дечји вашар, изложбе ученичких радова, приредба, форум театар	Ученички парламент, одељењске старешине, педагог	од 01. до 07. октобра 2018.
Дан школе- свечаност	Приредба, изложба ученичких радова	Наставник српског језика Милош Галетин, Светлана Маринков, учитељ, наставник музичке културе Снежана Јелић, педагог, ученички парламент	14.12. 2018.
Изложба новогодишњих честитки	Изложба у холу школе	Наставник биологије Станислава Гвожђарев, ученички парламент	20.12. 2018.
Школска слава Свети Сава	Приредба, изложба ученичких радова	Вероучитељ, наставник ликовног васпитања Селена Аврамов, наставник српског језика Милош Галетин,	27. 01. 2018.

		одељењске старешине , педагог	
Ускршња изложба	Изложба ликовних радова	Наставник ликовног васпитања, одељењске старешине	Април 2019.
"Стари Египат"- изложба	Изложба радова ученика у холу школе	Наставник ликовног васпитања Селена Аврамов,	Април 2019
Пројекат "Упознај своју домовину"	Приредба и изложба	Одељењске старешине	Мај 2019.
Завршна свечаност ученика 8. разреда	Приредба	Наставник српског језика Милош Галетин	7. јун 2019.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ
СЕПТЕМБАР	Недеља спорта- међуодељењска такмичења у одбојци , кошарци и малом фудбалу	Наставник физичког васпитања
ОКТОБАР	Јесењи крос	Наставник физичког васпитања
ОКТОБАР	Атлетика- припрема за такмичење и општинско такмичење	Наставник физичког васпитања
НОВЕМБАР	Кошарка- припрема за такмичење и општинско такмичење	Наставник физичког васпитања
НОВЕМБАР	Пливање- припрема за такмичење и окружно такмичење	Наставник физичког васпитања
ДЕЦЕМБАР	Одбојка- припрема за такмичење и општинско такмичење	Наставник физичког васпитања
ФЕБРУАР	Мали фудбал- припрема за такмичење и општинско такмичење	Наставник физичког васпитања
МАЈ	Пролећни крос	Наставник физичког васпитања, учитељи

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА

Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
Дан за дечја права-израда плаката на тему Дечјих права и уређење панона	ЧОС	Одељењске старешине	Септембар
Презентација ученика виших разреда на тему "Конвенција о правима детета"	ЧОС	Одељењске старешине	Новембар
Радионице на тему дечјих права	ЧОС	Одељењске старешине	Током године

VIII ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ школска 2018/2019. година

Увидом у документацију, у оквиру актива учитеља 1. разред је у склопу пројектне наставе примењивао технике самоучења као и 4. разред на часовима Природе и друштва и на ЧОС-у под темом „Како да учим. На часу информатике у склопу пројекта, ученици су самостално бирали наставне јединице које су презентовали на часу. Предлог мера за ове активности је да је потребно редовно евидентирати активности у извештајима стручних актива како би било видљиво.

Пројекат „Упознај своју домовину“ је реализован, постоје докази (фотографије, презентације, плакати, флајери...), урађен је и извештај Тима за културне и јавне делатности. Самоевалуација није урађена у писаној форми, разредне старешине су добиле повратне информације усменим путем-ученици су задовољни и мишљења су да треба наставити кроз сличне активности.

Семинар „Писмо наставнику“ није реализован због финансијских средстава, пребацује се за наредну шк.годину.

Распоред угледних часова је урађен али је реализован тек један час (биологија и немачки језик).

Наставници се редовно стручно усавшавају.

Наставни планови и програми су урађени у планираном периоду.

На почетку другог полугодишта дошло је до измене састава тимова за самовредновање што је довело до застоја у квалитетном раду, каснило се са плановима и извештајима. Области су самовредноване по плану, постоје докази у виду анкета и извештаја од стране тимова.

Усаглашавање тимова и даље не функционише како треба као ни рад унутар тимова.

Одељенске старешине воде евиденцију о присутности родитеља родитељским састанцима, родитељи се не одазивају у довољној мери, слабо долазе и на индивидуалне разговоре.

Не постоји евиденција о присутности родитеља редовној настави (календар Отворених врата постоји на огласној табли и доступан је), осим приуства родитеља у активностима у скопу пројектне наставе у првом разреду.

Заједнички родитељски састанак Родитељ-дете-наставник није реализован као ни радионица за ученике и родитеље „Како моји родитељи брину о мени“.

Мере за унапређење:

- Потребно је у наредном периоду уврстити у планове за ЧОС и технике самоучења.
- Угледне часове испланирати, реализовати и документовати (и у ЕС дневнику)
- У белешкама за часове уносити примену техника самоучења уколико их има
- Радити на вршњачком подучавању како на часовима допунске наставе тако и редовне
- Активности превиђене ШРП-ом уврстити у планове (индивидуалне, тимова, актива...)
- Размена планова и усклађивање између тимова/актива
- Редовнији састанци, боља обавештеност и информисаност
- Тим за Квалитет рада установе да обезбеди редовно и благовремено обавештавање запослених о новим правилницима да услед необавештености не би долазило до пропуста у раду.

Чланови тима за развојно планирање: Надица Халас, Оливера Г.Салзбергер, Јелена Галетин и Ивана Берић (координатор)

IX РЕАЛИЗАЦИЈА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Педагошко-психолошко, дидактичко-методичко и стручно усавршавање наставника одвијало се током године кроз различите облике усавршавања у установи и ван установе.

Облици стручног усавршавања у установи:

- угледни часови;
- излагања са стручних семинара, скупова;
- стручне посете- Сајам књига;
- окружни и општински стручни активности;
- припреме за такмичења и смотре;
- презентације уџбеника;
- учешће у реализацији завршног испита.

УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА АКРЕДИТОВАНИМ СЕМИНАРИМА , СТРУЧНИМ СКУПОВИМА И ОБУКАМА У ШКОЛСКОЈ 2019/2020. ГОДИНИ

<u>Назив семинара, обуке</u>	<u>БРОЈ ЧАСОВА</u>	<u>Учесници семинара</u>
------------------------------	--------------------	--------------------------

1.	Обука „Практично писање пројеката и донатори за јавни сектор 2019“		Ивана Берић
2.	Обука „Дигитална учионица“- дигитално компетентан наставник"	16	Ивана Берић, Надица Халас, Наташа Воркапић,Оливера Галетин Салзбергер, Снежана Марјановић,Наташа Воркапић, Вишња Ђокић, Тања Влајков, Снежана Совиљ, Светлана Маринков, Веселинка Иличић, Бранислава Мали
3.	Семинар: „Примена иновативних комуникацијских технологија,,	8	Надица Халас, Ивана Радичев,Бојана Виоглавин, Олгица Радин, Оливера Галетин Салзбергер, Снежана Јелић, Снежана Марјановић, Станислава Гвожђарев, Светлана Маринков, Веселинка Иличић, Вишња Ђокић, Снежана Совиљ, Тања Влајков, Марија Станчић, Бранислава Мали
4.	Стручни семинар - обука„Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења,, Математичка гимназија-Београд	16+8	Анђелија Филипov
5.	„Обука координатора за коришћење ес дневника"	8	Сви наставници
6.	Семинар: "Обука наставника за рад са децом,ученицима и полазницима са сметњама вида и пружање подршке током њиховог описмењавања на Брајевом писму"		Бојана Вјоглавин
7.	Обука: „Настава оријентисана на исходе ,,	24	Надица Халас,Оливера Галетин Салзбергер, Снежана Јелић, Олгица Радин, Станислава Гвожђарев, Вишња Ђокић, Татјана Шутка
8.	Програм обуке наставника за остваривање програма наставе и учења за други циклус основне школе и гимназије	16	Наташа Воркапић
9.	"За чистије и зеленије школе у Војводини"	8	Станислава Гвожђарев

10.	Семинар:"Стратегије, методе и технике рада у инклузивној учионици"	16	Вишња Ђокић, Бранислава Мали
11.	Семинар:"Електронски портфолио наставника и ученика"	8	Вишња Ђокић, Бранислава Мали
12.	Семинар- "Родитељи и просветни радници-партнери у унапређивању васпитно – образовног процеса"	8	Татјана Шутка
13.	Семинар-"Предузетништво као међупредметна компетенција кроз целокупно школовање"	8	Татјана Шутка

X РЕАЛИЗОВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

САРАДЊА ПОРОДИЦЕ И ШКОЛЕ

У овој школској години сарадња школе и породице остваривала се путем родитељских састанака, индивидуалних разговора, учешћем родитеља у школским активностима (приредбе, прославе, предавања).

Уочено је да се родитељи у недовољној мери одазивају на индивидуалне разговоре и отворена врата, па ће се у наредној години већа пажња усмерити на превазилажење наведених недостатака.

Савет родитеља као саветодавно тело састајао се и расправљао о условима рада школе.

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадња са друштвеном средином посебно се огледала у међусобној помоћи и заједничком учешћу у реализацији школских и месних културних и спортских манифестација. Такође, представници МУП-а и Црвеног крста одржали су већи број едукативних предавања и радионица у току школске године.

Школа је интензивно сарађивала са:

- Центром за социјални рад Нови Бечеј,
- Амбулантом Кумане,
- МУП-ом Нови Бечеј,
- Домом културе Нови Бечеј,
- Спортским и културним друштвима у месту и општини,
- Месном библиотеком,
- Црвеним крстом,
- школама у округу и општини и др.

XI КОНКУРИСАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА

- реализација пројекта реконструкције и адаптације санитарног чвора у сали за физичко васпитање- средства обезбедио Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне заједнице,
- израда пројектно- техничке документације за демит фасаду,
- израда пројекта и аплицирање у ЗРЕПОКУ-у за нове саднице,
- реализација етапе пројекта- "Упознајмо своју домовину"- пројекат предвиђен Развојним планом школе,

XII ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

Маркетинг школе реализован је кроз следеће активности:

Интерни маркетинг

- информисање ученика и родитеља о раду и резултатима рада школе кроз књигу обавештења, на родитељским састанцима, Савету родитеља, Школском одбору;
 - изложба ликовних, литерарних, техничких и други радова ученика у холу школе (јесења изложба, , новогодишња изложба ,изложба поводом школске славе Светог Саве, дочек првака, пројектна настава- израда музичких инструмената и др.);
 - награђивање ликовних и литерарних радова на прослави школске славе Светог Саве;
 - приредба поводом Дана школе, Светог Саве;
 - пано успеха ученика на такмичењима у холу школе.
 - изложба радова ученика у холу школе на тему: Стари Египат;
 - приредба и изложба на тему "Упознај своју домовину".
- Приредба и изложба пропраћене су од стране великог броја родитеља и осталог грађанства.

Екстерни маркетинг

- ажурирање сајта школе;
- обавештења и приказ реализованих активности на званичној Facebook страници школе;
- приказивање рада школе на Телевизији Нови Бечеј;
- сарадња са листом "Новобечејски дани.

Летопис школе се активно води и пропраћене су све значајне активности у току школске године.

XIII ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ

- ученицима и даље указивати на технике успешног учења (како уредити простор за учење, организација радног дана, распоред ученичких активности, технике и методе успешног учења..);
- ЧОС – ове обогатити видео материјалима и новим брошурама у вези са различитим темама (болести зависности, толеранција, конфликти, мултикултуралност ...)
- интензивирати стручно усавршавање кроз реализацију угледних и огледних часова;

- више употребљавати савремена наставна средства у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности;
- подстицати вршњачко учење;
- радити на бољој координацији унутар тимова;
- сензибилисати родитеље за већу сарадњу са школом;
- редовно вођење евиденције о примени наставних средстава;
- покретати пројекте за стварање бољих услова за извођење наставе;
- наставити рад на промовисању школе путем различитих медија.

Председник школског одбора

Директор школе

У Куману,

13. септембар 2019.